**Протокол № 1**

**заседания комиссии по предупреждению и противодействию коррупции в Ходзинском сельском поселении**

**а. Ходзь 01 марта 2017 г.**

**Повестка дня:**

1.О порядке работы комиссии по профилактике и противодействию коррупции в 2017году.

2. О порядке сообщения лицами, замещающими должности муниципальной службы, и иными лицами о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

3. Разработка и принятие плана работы комиссии по профилактике и противодействию коррупции на 2017 год.

**Присутствовали:**

**Председатель комиссии**

Тлостнаков Рамазан Магамедович

**Заместитель председателя комиссии**

**Теунов Хасамбий Амербиевич**

**Секретарь комиссии**

Афашагова Замират Тагировна

**Члены комиссии:**

Тхабисимова Светлана Викторовна

Участковый уполномоченный

**Ход заседания.**

По первому вопросу слушали председателя комиссии Тлостнакова Р.М.

Он сказал, что работа комиссии по профилактике коррупционных проявлений в органах местного самоуправления Ходзинского сельского поселения будет продолжаться в 2017 году.

Правительство РФ и Президент уделяют большое внимание борьбе с коррупцией в органах власти всех уровней. Основные направления государственной политики в области противодействия коррупции определены в Федеральном Законе от 25.12.2008 г. № 273-ФЗ. Она сказала, что в соответствии с требованиями Федерального закона от 25.12.2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» органы местного самоуправления осуществляют противодействие коррупции в пределах своих полномочий.

По второму вопросу слушали главу поселения

Он доложил, что на основании Указа Президента Российской Федерации от 22.12.2015 г. № 650 «О порядке сообщения лицами, замещающими отдельные должности федеральной государственной службы, и иными лицами о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, и о внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации», местной администрацией Ходзинского сельского поселения постановлением от 25 марта 2016 года № 12 утвержден порядок сообщения лицами, замещающими должности муниципальной службы, и иными лицами о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, также в связи с этим внесены изменения в Положение о комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов, утвержденное постановлением местной администрации МО Ходзинское сельское поселение от 12 декабря 2014 г. № 32 «О комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов». Обсуждали.

Тлостнаков Р.М. сказал, что в своей работе комиссия должна руководствоваться названными нормативными правовыми актами.

По третьему вопросу слушали Афашагову З.Т. Она предложила комиссии утвердить план работы комиссии на 2017 год.

Обсуждали.

**РЕШИЛИ:**

1. Информацию принять к сведению.

2. Продолжать работу по предотвращению коррупционных проявлений в органах местного самоуправления, освещать проводимую работу на официальном сайте Ходзинского сельского поселения.

3. Изучить Положение о порядке сообщения лицами, замещающими должности муниципальной службы, и иными лицами о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, и провести консультативное занятие с должностными лицами органов местного самоуправления по теме.

4. Утвердить план работы комиссии по профилактике и противодействию коррупции на 2017 год согласно приложению.

Председатель комиссии: Тлостнаков Р.М.

Секретарь комиссии: Афашагова З.Т.

приложение

Утвержден

на заседании комиссии

по противодействию коррупции

протокол № 1 от 01 марта 2017г**.**

**План работы комиссии по предупреждению**

**и противодействию коррупции в**

**МО Ходзинское сельское поселение на 2017 год.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование мероприятий. | срок выполнения | ответственный  исполнитель |
| I. ПЛАНОВЫЕ ЗАСЕДАНИЯ | | | |
| 1. | Разработка и принятие плана работы комиссии по профилактике и противодейст­вию коррупции на 2017 год. | 1 квартал  2017 года | Председатель комиссии  секретарь комиссии |
| 2 | Мониторинг предоставления муниципальными служащими, замещающими должности муниципальной службы в установленном порядке сведений о доходах, расходах, а так же сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей. | 2 квартал  2017 года | Председатель комиссии  секретарь комиссии |
| 3 | Проведение мониторинга качества предоставления муниципальных услуг, выработка предложений по повышению качества предоставления муниципальных услуг | 3 квартал  2017 года | Председатель комиссии  секретарь комиссии |
| 4 | Анализ реализации мероприятий по противодействию коррупции в Ходзинском сельском поселении за 20167год | 4 квартал  2017 года | Председатель комиссии Администрации  поселения |
|  | II.ВНЕОЧЕРЕДНЫЕ ЗАСЕДАНИЯ | | |
| 5. | Информация о возможном наличии признаков коррупции, организация анализа таких признаков в целях принятия соответствующих мер | При возникновении необходимости | Председатель комиссии  секретарь комиссии |
|  | III.ОРГАНИЗАЦИОННЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ | | |
| 6 | Распределение и уточнение функциональных обязанностей членов комиссии | В ходе заседаний, ежеквартально | Председатель комиссии |
| 7 | Ведение профилактической работы по противодействию коррупции | постоянно | Все члены комиссии |
| 8. | Повышение профессионального уровня служащих в области законодательства по противодействию коррупции, по вопросам юридической ответственности за правонарушения, связанные с коррупционной деятельностью. | постоянно | Глава администрации, специалист по кадровой работе |
| 9. | Размещение на официальном сайте Ходзинского сельского поселения информации, предоставленной муниципальными служащими и руководителями МУ сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера | Май 2017 | Специалист администрации, ведущий кадровую работу |
| 10. | Своевременное размещение информации о проти­водействии коррупции в Администрации Ходзинского сельского поселения, разъяснений населению порядка предоставления муниципальных услуг (функций) на официальном сайте Администрации Ходзинского сельского поселения. | постоянно | Муниципальные служащие, ответственный за информационное обеспечение сайта, секретарь комиссии по противодействию коррупции |
| 11. | Взаимодействие с правоохранительными органами, обмен информацией с правоохранительными органами Ломоносовского района по вопросам выявления коррупционных проявлений. | постоянно | Председатель комиссии |
| 12. | Обеспечение своевременной подачи информации на запросы правоохранительных органов. | постоянно | Секретарь комиссии |
| 13. | Осуществление контроля за реше­нием вопросов, содержащихся в обращениях граждан и юридиче­ских лиц | постоянно | Глава Ходзинского сельского поселения |
| 14 | Проведение антикоррупционной экспертизы муниципальных нормативных правовых актов и проектов муниципальных нормативных правовых актов | постоянно | Глава администрации Ходзинского сельского поселения |
| 15 | Проведение мониторинга качества предоставления муниципальных услуг, выработка предложений по повышению качества предоставления муниципальных услуг | Июнь, декабрь 2017г | Муниципальные служащие |
| 16 | Организация заседаний комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов (при наличии оснований) | По мере необходимости | Председатель комиссии по соблюдению требований к служебному поведению |
| 17 | Отчет об исполнении порядка уведомления представителя нанимателя (работодателя) о фактах обращения в целях склонения муниципального служащего к совершению коррупционных правонарушений | По мере необходимости | Председатель комиссии по соблюдению требований к служебному поведению |
| 18 | Осуществление контроля соблюдения требований Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» | Постоянно | Глава администрации, контрактная служба |
| 19 | Обеспечение проведения открытых аукционов  в электронной форме при размещении муниципального заказа | Постоянно | Контрактная служба |
| 20 | Ведение электронной системы регистрации контрактов в реестре муниципальных контрактов | Постоянно | Контрактная служба |